

Утверждены
Решением Президиума
Национальной палаты предпринимателей
Республики Казахстан
Протокол №2
от «8» октября 2013 г.

(с изменениями по состоянию на 10.06.2015г.)

Перечень внутренних документов Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен», утверждаемых Председателем Правления в целях организации ее деятельности

наименование Перечня дополнено в соответствии с решением Президиума от 10.06.2015г. Протокол №4

1. Штатное расписание.
2. Схема оплаты труда работников.
3. Правила внутреннего трудового распорядка.
4. Инструкция по делопроизводству.
5. Регламент деятельности центрального аппарата Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан (далее – Национальная палата).
6. Положение о внутренней безопасности.
7. *Пункт исключен в соответствии с решением Президиума НПП от 11.05.2014г. Протокол №5.*
8. Должностные инструкции работников.
9. Правила конкурсного отбора работников системы Национальной палаты.
10. Правила охраны труда работников.
11. Положения о структурных подразделениях.
12. Правила хранения и передачи персональных данных работников.
13. Правила оказания социальной поддержки работникам.
14. Правила о командировании работников, включая приложения (нормы возмещения командировочных расходов, форма отчета о командировке и др.)
15. Правила профессионального обучения, переподготовки, повышения квалификации и развития работников.
16. Правила оценки деятельности работников (аттестации).
17. Правила прохождения практики-стажировки работников.
18. Правила формирования кадрового резерва.
19. Правила обеспечения сохранности служебной и коммерческой тайны. Типовая форма обязательства по конфиденциальности.
20. Перечень должностей и работ, занимаемых или выполняемых работниками системы Национальной палаты, с которыми могут заключаться договоры о полной индивидуальной и коллективной (солидарной) материальной ответственности за необеспечение сохранности имущества и других ценностей, переданных работникам, а также типового договора о полной материальной ответственности.

21. Бухгалтерская и налоговая учетные политики.
22. *Пункт исключен в соответствии с решением Президиума НПП от 11.05.2014г. Протокол №5.*
23. Паспорт стандартов визуальной идентификации.
24. *Пункт исключен в соответствии с решением Президиума НПП от 11.05.2014г. Протокол №5.*
25. PR-стратегия.
26. Распределение обязанностей между Председателем Правления, Заместителями Председателя Правления, Руководителем аппарата, Представителем в Парламенте.
27. Иные внутренние документы Национальной палаты, утверждаемые Председателем Правления в целях организации ее деятельности, не отнесенные Законом Республики Казахстан «О Национальной палате предпринимателей Республики Казахстан» и Уставом Национальной палаты к компетенции иных органов управления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан.